

سياسة خصوصية البيانات

- تهدف هذه السياسة إلى توضيح إجراءات التعامل مع البيانات والمحافظة على خصوصيتها، داخل الجمعية أو من خلال الموقع الإلكتروني، ووسائل التواصل الاجتماعي - ملتزمة بما يلي:
1. تتعامل الجمعية مع جميع بيانات المتعاملين معها بسرية تامة، ولا تقوم بنشر أو تزويد أي شخص أو جهة بها - ما لم تحصل على موافقتهم بذلك فيما عدا تزويد الجهات الحكومية بذلك في حال طلبهم لها وذلك وفقاً للقوانين المعمول بها في الدولة.
 2. تعمل الجمعية على حماية جميع بيانات المتعاملين معها من التلف أو الفقد أو التسريب، وذلك وفقاً للإجراءات وحفظ البيانات الرقمية والورقية.
 3. لا تقوم الجمعية بمشاركة بيانات المتعاملين معها مع أي جهة أخرى دون إذن الطرف المعني.
 4. الجمعية تمتلك لقوانين خصوصية البيانات وأمن المعلومات السارية في دولة الكويت.
 5. الجمعية تحرص بشكل - صارم على اتباع القوانين والأنظمة والسياسات عند مشاركة المعلومات الشخصية مع أطراف أخرى حتى وإن كان ذلك لأغراض العمل المشروعة) وعند نقل المعلومات.
 6. خصوصية التعامل مع بيانات المتبرعين فيما يتعلق ببيانات المتبرعين، فإن تحرص الجمعية بشكل صارم على إعلامهم برسالة الجمعية وقدرتها على استخدام التبرعات على نحو فاعل للأغراض المخصصة لذلك.
 7. حق اطلاعهم على التقارير المالية الخاصة بتبرعهم، والتأكد من استخدام تبرعهم على النحو المتفق عليه. * منحهم حق حذف أسمائهم، بناء على رغبتهم من قوائم المواد البريدية التي تنوي الجمعية إرسالها بشكل دوري أو متقطع.
 8. خصوصية البيانات الخاصة بزوار ومستخدمي موقع الجمعية الإلكتروني

- تضمن الجمعية الحقوق التالية لجميع زوار ومستخدمي موقعها الإلكتروني:

1. الحق في معرفة كيفية استخدام البيانات التي تتم مشاركتها في الموقع الإلكتروني
2. الالتزام بحماية حقوقهم والحفاظ على سرية البيانات.
3. إعطاء الأولوية للحفاظ على الخصوصية، وعدم استخدام تلك البيانات إلا بالطريقة الملائمة للحفاظ على الخصوصية بشكل آمن.
4. عدم قيام الموقع بممارسة أي أنشطة تجارية، وعدم تبادل البيانات الشخصية مع أي جهة تجارية.
5. عدم استخدام بيانات المستخدمين أو بريدهم الإلكتروني أو أرقام هواتفكم لإرسال رسائل ذات محتوى تجاري أو ترويجي، وعدم إضافتهم لقوائم البريد الإلكتروني إلا بعد أخذ موافقتهم المسبقة. وعدم مشاركة بيانات المستخدمين مع أطراف خارجية إلا إذا كانت هذه الجهات لازمة في عملية استكمال طلب الزائر أو المستخدم، ما لم يكن ذلك في إطار بيانات جماعية تستخدم للأغراض الإحصائية والأبحاث ودون اشتغالها على أي بيانات من الممكن استخدامها للتعريف بهم.
6. عدم قيام الموقع الإلكتروني - في كل الأحوال ببيع أو تأجير أو المتاجرة ببيانات الزائرين لمصلحة أي طرف ثالث خارج الجمعية، والمحافظة في جميع الأوقات على خصوصية وسرية كافة البيانات الشخصية التي يتم التحصيل عليها.
7. عند زيارة تصفح موقع الجمعية الإلكتروني، سيقوم السيرفر (الخادم المضيف بتسجيل عنوان بروتوكول شبكة الإنترنت (IP) الخاص بالزائر المتصفح، وتاريخ ووقت الزيارة ونوع متصفح الإنترنت الذي تم استخدامه وعنوان محدد الموارد الموحد (URL) الخاص بأي موقع من مواقع الإنترنت التي تقوم بإحالة الزائر المتصفح إلى موقع الجمعية الإلكتروني وذلك طبقاً لبروتوكولات التصفح المتعارف عليها والمعمول بها عالمياً.
8. قد يتم استخدام البيانات المسجلة في الموقع - بعد موافقة صاحبها - لعمل الاستبانات وأخذ الآراء بهدف تطوير الموقع، وتقديم تجربة استخدام أكثر سهولة وفاعلية للزوار والمستخدمين، ومن الممكن التواصل معهم - في حال موافقتهم على إعطاء الجمعية الاذن بالتواصل معهم - عند طرح مشاريع جديدة في حالة رغبتهم التبرع للمشاريع والأعمال الخيرية أو رغبتهم في الاطلاع على ما يستجد من المشاريع والأعمال الخيرية التي تقوم بها الجمعية، حيث إن هذه البيانات تساعد في التواصل معهم، والإجابة عن استفساراتهم، وتنفيذ طلباتهم قدر الإمكان.

9. نظرًا للتطور الهائل في مجال التقنية والتغير في نطاق القوانين المتعلقة بالمجال الإلكتروني الموقع يحتفظ بالحق في تعديل بنود سياسة الخصوصية الخاصة به وشروطها في أي وقت براه ملائمة، ويتم تنفيذ التعديلات على صفحة الخصوصية في الموقع، ويتم إخطار المستخدمين والزوار في حالة إجراء أي تعديلات للحفاظ على بيانات الزوار والمستخدمين الشخصية، يتم تأمين التخزين الإلكتروني والبيانات الشخصية المرسلّة باستخدام التقنيات الآمنة المناسبة.

- الخوادم الرئيسية

(Servers)

الخوادم الرئيسية

الخوادم الرئيسية تشمل هذه البيانات:

1. معلومات المتبرعين مثل التفاصيل الشخصية وبيانات التبرع معلومات الزوار مثل بيانات التسجيل واستخدام الموقع محتوى الموقع الذي يشمل النصوص الصور والوثائق المتعلقة بأنشطة الجمعية.
2. حماية الخوادم تخضع هذه الخوادم لحماية متقدمة من خلال شركات عالمية متخصصة في أمن المعلومات.
3. يتم التعاون مع هذه الشركات لضمان أمان البيانات وحماية المعلومات من الوصول غير المصرح به أو الاختراقات.
4. الخصوصية الحفاظ على سرية بيانات المتبرعين والزوار. الاستمرارية ضمان تشغيل الخوادم بشكل مستمر دون انقطاع.

إجراءات الأمان المتبعة لضمان حماية الخوادم وبيانات الموقع:

يتم تنفيذ مجموعة من الإجراءات الأمنية منها:

1. استخدام تقنيات التشفير لضمان أن البيانات المنقولة بين الموقع والخوادم تكون مشفرة وآمنة.
2. الجدران النارية (Firewalls) لحماية الخوادم من الهجمات الإلكترونية.

قياس أداء حملاتنا الاعلانية

أمن وسرية معلومات المستخدمين احتياطات الأمان أن نقل المعلومات عبر شبكة الانترنت ليس أمنا بالكامل، وستبذل الجمعية قصارى جهدها لحماية معلومات وبيانات زوار ومستخدمي الموقع الإلكتروني الشخصية أثناء وجودها في حوزة الجمعية ولاحتياطات الأمان تنصح الجمعية باتباع الممارسات الأمنية التالية:

- 1- تحديث البرامج والأنظمة: التأكد من تحديث البرامج والأنظمة الخاصة بالجمعية بانتظام، حيث إن التحديثات تضمن إصلاح الثغرات الأمنية وتعزز الحماية
- 2- استخدام كلمات مرور قوية: تتضمن إنشاء كلمات مرور قوية وفريدة لكل حساب تستخدمه، وتتجنب استخدام كلمات المرور الضعيفة والسهلة التخمين ولا تستخدم كلمة سر واحدة لحساباتنا
- 3- تتعاون الجمعية مع شركات متخصصة في أمن المعلومات لضمان توفير أحدث تقنيات الحماية وأفضل الممارسات الأمنية. يشمل هذا التعاون
- 4- تقييم الأمان الدوري: تقييم دوري لنظام الأمان للكشف عن أي ثغرات أمنية ومعالجتها فوراً.
- 5- لدعم الفني المستمر: الحصول على دعم فني مستمر لضمان استجابة سريعة لأي حوادث أمنية

اعتماد ونشر وتنفيذ ومراجعة السياسة

1. تقوم إدارة موقع الجمعية بعمل مراجعة دورية لهذه السياسة بحد أقصى كل ثلاث سنوات وكلما دعت الضرورة، وذلك لضمان تماشيها مع القوانين والأنظمة السارية في دولة الكويت وأفضل الممارسات في القطاع الخيري، ومن ثم تقوم برفع تقرير بنتائج المراجعة إلى مجلس الإدارة
2. تعتمد هذه السياسة وأي تعديل لاحق عليها من مجلس الإدارة، ويتم العمل بها من تاريخ الاعتماد
3. يبلغ بهذه السياسة جميع العاملين في الجمعية، وينشر ملخص لها على موقع الجمعية الإلكتروني.

يعتمد

رئيس مجلس الإدارة

Signature